



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

РЕШЕНИЕ

25 августа 2026 года

№ 197-3

О Порядке хранения, передачи в архив и уничтожения документации, связанной с подготовкой и проведением выборов депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга восьмого созыва

В соответствии с пунктами 10 и 11 статьи 70 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 82 Закона Санкт-Петербурга от 17 февраля 2016 года № 81-6 «О выборах депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга», по согласованию с Архивным комитетом Санкт-Петербурга Санкт-Петербургская избирательная комиссия **р е ш и л а**:

1. Утвердить Порядок хранения, передачи в архив и уничтожения документации, связанной с подготовкой и проведением выборов депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга восьмого созыва, согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить копию настоящего решения в территориальные избирательные комиссии в Санкт-Петербурге.

3. Возложить ответственность за сохранность избирательной документации, а также соблюдение Порядка хранения, передачи в архив и уничтожения документации, связанной с подготовкой и проведением выборов депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга восьмого созыва и подлежащей хранению в Санкт-Петербургской избирательной комиссии, на председателя и секретаря Санкт-Петербургской избирательной комиссии.

4. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Вестник Санкт-Петербургской избирательной комиссии».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Санкт-Петербургской избирательной комиссии Мейксина М.С.

Председатель
Санкт-Петербургской
избирательной комиссии

М.С. Мейксин

Секретарь
Санкт-Петербургской
избирательной комиссии

Е.В. Астафьева

Приложение
к решению Санкт-Петербургской
избирательной комиссии
от 25 августа 2026 года № 197-3

УТВЕРЖДЕН
решением Санкт-Петербургской
избирательной комиссии
от 25 августа 2026 года № 197-3

ПОРЯДОК
хранения, передачи в архив и уничтожения документации, связанной с
подготовкой и проведением выборов депутатов Законодательного
Собрания Санкт-Петербурга
восьмого созыва

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок хранения, передачи в архив и уничтожения документации, связанной с подготовкой и проведением выборов депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга восьмого созыва (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ), Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 17 февраля 2016 года № 81-6 «О выборах депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга» (далее – Закон Санкт-Петербурга).

1.2. Порядок устанавливает правила хранения, передачи в архив и уничтожения документации, связанной с подготовкой и проведением выборов депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга восьмого созыва (далее – выборы).

1.3. Ответственность за сохранность избирательной документации возлагается на председателя и секретаря соответствующей избирательной комиссии до передачи документации в вышестоящую избирательную комиссию либо в архив или ее уничтожения по истечении сроков хранения.

1.4. По истечении сроков хранения в избирательных комиссиях, установленных настоящим Порядком, документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Центральный государственный архив Санкт-Петербурга» (далее – ЦГА СПб) в порядке, установленном разделом 14 Инструкции по делопроизводству в Санкт-Петербургской избирательной комиссии, утвержденной решением Санкт-Петербургской избирательной комиссии от 11 июня 2026 года № 171-16 (далее – Инструкция СПБИК) и разделом 12 Типовой инструкции по делопроизводству в территориальной избирательной комиссии в Санкт-Петербурге, утвержденной решением Санкт-Петербургской избирательной комиссии от 31 июля 2026 года № 188-10 (далее – Типовая инструкция ТИК). ЦГА СПб обеспечивает доступ к избирательной документации в соответствии с действующим законодательством.

1.5. По истечении сроков хранения, установленных настоящим Порядком, в избирательных комиссиях избирательная документация временного хранения уничтожается в соответствии с порядком, установленным разделом 14 Инструкции СПБИК, разделом 12 Типовой инструкции ТИК и разделом 6 настоящего Порядка.

1.6. В соответствии с пунктом 12 статьи 15 Закона Санкт-Петербурга государственные органы, органы местного самоуправления в Санкт-Петербурге, государственные и муниципальные учреждения, а также их должностные лица обязаны оказывать избирательным комиссиям содействие в реализации их полномочий, в частности на безвозмездной основе предоставлять необходимые помещения (при предоставлении помещений территориальным, окружным и участковым избирательным

комиссиям - без возмещения и оплаты избирательными комиссиями затрат на использование помещений и оплату коммунальных услуг), в том числе для хранения избирательной документации до передачи ее в ЦГА СПб, избирательную комиссию либо уничтожения по истечении сроков хранения, установленных действующим законодательством, а также обеспечивать охрану предоставляемых помещений и указанной документации.

1.7. В случаях рассмотрения в суде жалобы на решение избирательной комиссии об итогах голосования, о результатах выборов, возбуждения уголовных дел, связанных с нарушением избирательных прав граждан, сроки хранения соответствующей избирательной документации продлеваются до вступления в законную силу решения, определения или приговора суда либо прекращения уголовного дела в соответствии с законом.

2. В Санкт-Петербургской избирательной комиссии (далее – Комиссия) подлежат хранению:

2.1. Не менее одного года со дня официального опубликования решения о назначении следующих выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору для последующей передачи на государственное хранение в ЦГА СПб следующие документы:

2.1.1. Протоколы заседаний Комиссии, решения Комиссии, выписки из протоколов заседаний Комиссии и документы к ним.

2.1.2. Документы, представленные в Комиссию уполномоченными представителями избирательных объединений для заверения списков кандидатов по единому избирательному округу в соответствии со статьей 35 Закона Санкт-Петербурга:

список кандидатов, выдвинутый избирательным объединением по единому избирательному округу;

нотариально удостоверенная копия документа о государственной регистрации избирательного объединения, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений, его территориальным

органом, или документ, подтверждающий факт внесения записи об избирательном объединении в единый государственный реестр юридических лиц, а в случае, если избирательное объединение не является юридическим лицом, также решение о его создании;

решение съезда политической партии, конференции или общего собрания регионального отделения политической партии, а в случае отсутствия регионального отделения политической партии - коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии о выдвижении списка кандидатов;

решение съезда политической партии, конференции или общего собрания регионального отделения политической партии, а в случае отсутствия регионального отделения политической партии - коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, иного органа, предусмотренного уставом соответствующей политической партии, о назначении уполномоченных представителей избирательного объединения;

решение съезда политической партии, конференции или общего собрания регионального отделения политической партии, а в случае отсутствия регионального отделения политической партии - коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, иного органа, предусмотренного уставом соответствующей политической партии, об отзыве уполномоченных представителей избирательного объединения;

список уполномоченных представителей избирательного объединения, в том числе уполномоченных представителей (уполномоченного представителя) избирательного объединения по финансовым вопросам;

письменное согласие (заявление) каждого уполномоченного представителя избирательного объединения, уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам о согласии быть уполномоченным представителем;

копии доверенности уполномоченных представителей избирательного объединения по финансовым вопросам;

официально заверенный постоянно действующим руководящим органом политической партии, ее регионального отделения список лиц, включенных в соответствующий список кандидатов и являющихся членами данной политической партии;

документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии кандидатур, выдвигаемых в качестве кандидатов, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии, и иные документы, предусмотренные законом;

письменное предложение уполномоченного органа политической партии или ее регионального отделения, выдвинувшего список кандидатов по единому избирательному округу об использовании сокращенного наименования политической партии, которое будет использоваться в избирательных документах, в том числе в избирательном бюллетене, протоколе об итогах голосования, протоколе о результатах выборов;

эмблема избирательного объединения и ее графическое изображение;

заявление каждого из кандидатов, включенных в список кандидатов по единому избирательному округу, о согласии баллотироваться по единому избирательному округу с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата;

нотариально удостоверенный документ, подтверждающий полномочия лица, оказывающего помощь в заполнении или заверении документов (в отношении кандидата, включенного избирательным объединением в список кандидатов по единому избирательному округу, являющегося инвалидом и в связи с этим не имеющего возможности самостоятельно написать заявление о согласии баллотироваться по единому избирательному округу, заполнить или заверить иные документы, предусмотренные законом);

документ, подписанный уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения, подтверждающий сведения, указанные

в заявлении о согласии баллотироваться, о принадлежности кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном федеральным законом порядке, и свой статус в этой политической партии, этом общественном объединении (в отношении каждого кандидата, включенного избирательным объединением в список кандидатов по единому избирательному округу, который укажет сведения о своей принадлежности к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению в заявлении о согласии баллотироваться).

2.1.3. Документы, представляемые избирательными объединениями для регистрации и отзыва доверенных лиц:

представление избирательного объединения о назначении доверенных лиц (в случае назначения доверенных лиц);

заявление гражданина о согласии быть доверенным лицом избирательного объединения (в случае назначения доверенных лиц);

список доверенных лиц избирательного объединения (в случае назначения доверенных лиц);

представление избирательного объединения об отзыве доверенных лиц.

2.1.4. Документы, представленные в Комиссию уполномоченными представителями избирательных объединений для заверения списков кандидатов по одномандатным избирательным округам в соответствии со статьей 33 Закона Санкт-Петербурга:

список кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатным избирательным округам;

заявление каждого кандидата в письменной форме о согласии баллотироваться, включенного избирательным объединением в список кандидатов по одномандатным избирательным округам, с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата (по соответствующему одномандатному избирательному округу);

документ, подписанный уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения, подтверждающий сведения, указанные в заявлении о согласии баллотироваться, о принадлежности кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном законом порядке, и свой статус в этой политической партии, этом общественном объединении (в отношении каждого кандидата, включенного избирательным объединением в список кандидатов по одномандатным избирательным округам, который укажет сведения о своей принадлежности к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению в заявлении о согласии баллотироваться по соответствующему одномандатному избирательному округу);

решение съезда политической партии, конференции или общего собрания регионального отделения политической партии, а в случае отсутствия регионального отделения политической партии – коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии о назначении уполномоченного представителя избирательного объединения;

нотариально удостоверенную копию документа о государственной регистрации избирательного объединения, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений, его территориальным органом, или документ, подтверждающий факт внесения записи об избирательном объединении в единый государственный реестр юридических лиц, а в случае, если избирательное объединение не является юридическим лицом, также решение о его создании;

решение съезда политической партии, конференции или общего собрания регионального отделения политической партии, а в случае

отсутствия регионального отделения политической партии – коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии о выдвижении кандидатов по одномандатным избирательным округам списком;

документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии кандидатур, выдвигаемых в качестве кандидатов, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии.

2.1.5. Документы, представляемые уполномоченными представителями избирательных объединений для регистрации списков кандидатов по единому избирательному округу в соответствии со статьей 39 Закона Санкт-Петербурга:

сведения об изменениях, произошедших в списке кандидатов после его заверения, и изменениях в данных о каждом кандидате из указанного списка кандидатов, ранее представленных в соответствии с пунктами 1, 4 и 6 статьи 35 Закона Санкт-Петербурга, или об отсутствии таких изменений.

2.1.6. Заверенные копии приказов (распоряжений) об освобождении от выполнения должностных или служебных обязанностей зарегистрированных кандидатов, находящихся на государственной или муниципальной службе либо работающих в организациях, осуществляющих выпуск средств массовой информации.

2.1.7. Документы, представляемые в Комиссию при выбытии кандидатов, отзыве списков кандидатов:

заявление кандидата о снятии своей кандидатуры;

решение органа избирательного объединения, выдвинувшего кандидата об отзыве кандидата (исключением кандидатов из списка кандидатов по единому избирательному округу) избирательным объединением.

2.1.8. Копия публикации предвыборной программы политической партии, ее регионального отделения, выдвинувших список кандидатов или уведомление с адресом сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещена такая программа.

2.1.9. Экземпляры печатных агитационных материалов или их копии, экземпляры или копии аудиовизуальных агитационных материалов, фотографии, экземпляры или копии иных предвыборных агитационных материалов, а также электронные образы этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде, представленные избирательным объединением, выдвинувшим список кандидатов.

2.1.10. Документы, представляемые уполномоченными представителями избирательных объединений при назначении членов Комиссии с правом совещательного голоса.

2.1.11. Первый экземпляр протокола Комиссии о результатах выборов по единому избирательному округу и приобщенный к нему первый экземпляр сводной таблицы о результатах выборов, включающей полные данные всех поступивших протоколов № 2 окружных избирательных комиссий об итогах голосования по единому избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа, особые мнения членов Комиссии с правом решающего голоса, несогласных с протоколом в целом или с отдельными его положениями, жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ, Закона Санкт-Петербурга, поступивших в Комиссию в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления Комиссией протокола о результатах выборов и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения и иные документы.

2.1.12. Первые экземпляры протоколов окружных избирательных комиссий № 2 об итогах голосования по единому избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа и первые экземпляры протоколов № 1 окружных избирательных комиссий о результатах выборов по одномандатным избирательным округам и приобщенные к ним документы: сводные таблицы о результатах выборов по одномандатным избирательным округам или об итогах голосования по единому избирательному округу на соответствующей избирательной

территории, включающих в себя полные данные всех поступивших протоколов № 1, № 2 территориальных избирательных комиссий об итогах голосования; особые мнения членов окружных избирательных комиссий, несогласных с протоколом в целом или с отдельными его положениями, жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ и Закона Санкт-Петербурга, поступившие в окружные избирательные комиссии в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления протокола о результатах выборов по одномандатному избирательному округу, протокола об итогах голосования по единому избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения и иные документы.

2.1.13. Первые экземпляры протоколов территориальных избирательных комиссий (далее - ТИК) об итогах голосования и приобщенные к ним сводные таблицы ТИК об итогах голосования, включающие полные данные, содержащиеся во всех поступивших в ТИК протоколах об итогах голосования участковых избирательных комиссий, особые мнения членов ТИК, несогласных с протоколом в целом или с отдельными его положениями, жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ, Закона Санкт-Петербурга, допущенные при голосовании, подсчете голосов избирателей, установлении итогов голосования, поступившие в указанную ТИК в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления ТИК протоколов об итогах голосования, и принятые по ним решения и иные документы.

2.1.14. Заверенные копии решений окружных избирательных комиссий (далее – ОИК) о результатах выборов по одномандатным избирательным округам.

2.1.15. Документы, представляемые при отказе от получения депутатских мандатов (заявления зарегистрированных кандидатов об отказе от получения депутатских мандатов).

2.1.16. Копия приказа (иного документа) об освобождении зарегистрированного кандидата, избранного депутатом, от обязанностей, несовместимых со статусом депутата, либо копии документов, удостоверяющих подачу в пятидневный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

2.1.17. Список лиц, присутствовавших при установлении итогов голосования, определения результатов выборов и составлении протоколов в ТИК, окружных избирательных комиссий и получивших копии протоколов.

2.1.18. Отчет Комиссии о поступлении и расходовании средств бюджета Санкт-Петербурга на подготовку и проведение выборов.

2.1.19. Отчеты ТИК о поступлении и расходовании средств бюджета Санкт-Петербурга, выделенных ТИК на подготовку и проведение выборов.

2.2. Не менее одного года со дня официального опубликования решения о назначении следующих выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору для последующей передачи на государственное хранение в ЦГА СПб или уничтожению следующие документы:

2.2.1. Письменные извещения Комиссии о проведении мероприятий, связанных с выдвижением списков кандидатов по единому избирательному округу, списков кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатному избирательному округу.

2.2.2. Копии паспортов (отдельных страниц паспорта, определенных Центральной избирательной комиссией Российской Федерации) или документов, заменяющих паспорт гражданина, каждого кандидата, включенного избирательным объединением в список кандидатов по единому избирательному округу, заверенные уполномоченным представителем избирательного объединения.

2.2.3. Копии документов, подтверждающих указанные в заявлении кандидата о согласии баллотироваться сведения об образовании, основном месте работы или службы, занимаемой должности (роде занятий),

а также о том, что кандидат является депутатом, заверенные уполномоченным представителем избирательного объединения (в отношении каждого кандидата, включенного избирательным объединением в список кандидатов по единому избирательному округу).

2.2.4. Копии соответствующих документов о смене фамилии, или имени, или отчества каждого кандидата, менявших фамилию, или имя, или отчество включенных избирательным объединением в список кандидатов по единому избирательному округу, заверенные уполномоченным представителем избирательного объединения.

2.2.5. Сведения о судимости, появившейся у зарегистрированного кандидата, выдвинутого избирательным объединением по единому избирательному округу, после его регистрации (в случае появления судимости у зарегистрированного кандидата).

2.2.6. Сведения каждого из кандидатов, включенных в список кандидатов по единому избирательному округу, о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о счетах, вкладах в банках, ценных бумагах.

2.2.7. Сведения каждого из кандидатов, включенных в список кандидатов по единому избирательному округу, о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей.

2.2.8. Сведения каждого из кандидатов, включенных в список кандидатов по единому избирательному округу, о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости,

транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

2.2.9. Письменное уведомление каждого кандидата, включенного в список кандидатов, о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами.

2.2.10. Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, каждого уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам.

2.2.11. Уведомление об открытии специального избирательного счета избирательного фонда избирательного объединения.

2.2.12. Первый финансовый отчет избирательного объединения и документы к нему.

2.2.13. Уведомление Министерства юстиции Российской Федерации об исключении кандидата из реестра иностранных агентов либо соответствующее решение суда (в случае, если данный статус был).

2.2.14. Внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (оптический диск, внешний носитель информации USB Flash Drive и т.п.).

2.2.15. Второй экземпляр протокола Комиссии о результатах выборов по единому избирательному округу, и приобщенный к нему второй экземпляр сводной таблицы о результатах выборов, включающей полные данные всех поступивших протоколов № 2 ОИК об итогах голосования по единому избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа, заверенные копии особых мнений членов Комиссии

с правом решающего голоса, несогласных с протоколом в целом или с отдельными его положениями, заверенные копии жалоб (заявлений) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ, Закона Санкт-Петербурга, поступивших в Комиссию в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления Комиссией протокола о результатах выборов и заверенные копии принятых по ним решений и иные документы.

2.2.16. Вторые экземпляры протоколов окружных избирательных комиссий № 2 об итогах голосования по единому избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа и вторые экземпляры протоколов № 1 окружных избирательных комиссий о результатах выборов по одномандатным избирательным округам и приобщенные к ним документы: вторые экземпляры сводных таблиц о результатах выборов по одномандатным избирательным округам или об итогах голосования по единому избирательному округу на соответствующей избирательной территории, включающая в себя полные данные всех поступивших протоколов № 1, № 2 территориальных избирательных комиссий об итогах голосования; заверенные копии особых мнений членов окружных избирательных комиссий несогласных с протоколом в целом или с отдельными его положениями, заверенные копии жалоб (заявлений) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ и Закона Санкт-Петербурга, поступившие в окружные избирательные комиссии в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления протокола о результатах выборов по одномандатному избирательному округу, протокола об итогах голосования по единому избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа, и заверенные копии принятых по ним решений и иные документы.

2.2.17. Вторые экземпляры протоколов ТИК об итогах голосования и приобщенные к ним вторые экземпляры сводных таблиц ТИК об итогах голосования, включающие полные данные содержащихся во всех поступивших в ТИК протоколов об итогах голосования участковых

избирательных комиссий, заверенные копии особых мнений членов ТИК, несогласных с протоколом в целом или с отдельными его положениями, заверенные копии жалоб (заявлений) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ, Закона Санкт-Петербурга, допущенные при голосовании, подсчете голосов избирателей, установлении итогов голосования, поступившие в указанную ТИК в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления ТИК протоколов об итогах голосования, и заверенные копии принятых по ним решений и иные документы.

2.2.18. Итоговые финансовые отчеты избирательных объединений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов избирательных объединений.

2.2.19. Приложенные к итоговым финансовым отчетам избирательных объединений первичные финансовые документы, подтверждающие поступление средств в избирательный фонд и расходование этих средств; справки об оставшихся на специальном избирательном счете средствах и(или) о закрытии указанного счета избирательных объединений.

2.2.20. Документы о результатах проверок соответствующими органами сведений, представленных кандидатами в составе списков кандидатов.

2.2.21. Результаты проверки регистрирующими органами сведений, указанных гражданами и юридическими лицами при внесении или перечислении добровольных пожертвований в избирательные фонды избирательных объединений.

2.2.22. Сведения об учете объемов и стоимости оплаты эфирного времени, печатной площади, уведомления о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь избирательным объединениям, зарегистрировавшим списки кандидатов, представленные государственными организациями телерадиовещания и редакциями периодических печатных изданий.

2.2.23. Сведения о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты работ или услуг организаций, индивидуальных предпринимателей по изготовлению печатных агитационных материалов кандидатов, сведения о размере (в валюте Российской Федерации) и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов соответствующей организацией телерадиовещания, редакцией периодического печатного издания, редакцией сетевого издания.

2.2.24. Сведения, содержащие наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства) изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) предвыборные агитационные материалы, и копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда с отметкой филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России» (иной кредитной организации).

2.2.25. Перечень региональных государственных организаций телерадиовещания, а также региональных государственных периодических печатных изданий, которые обязаны предоставить эфирное время, печатную площадь для проведения предвыборной агитации.

2.2.26. Протоколы жеребьевки в целях распределения бесплатного эфирного времени (бесплатной печатной площади) между зарегистрированными кандидатами.

2.2.27. Документы, касающиеся аккредитации представителей средств массовой информации при проведении выборов.

2.2.28. Журнал регистрации доверенных лиц избирательного объединения.

2.2.29. Журнал регистрации уполномоченных представителей избирательного объединения по финансовым вопросам.

2.2.30. Документы о результатах проверки Комиссией порядка выдвижения списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением, достоверности сведений о кандидатах, представленных избирательным объединением, соблюдения порядка сбора подписей избирателей, оформления подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в этих подписных листах.

2.2.31. Первичные финансовые документы, приложенные к копии отчета Комиссии (иных избирательных комиссий), о поступлении и расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов.

2.2.32. Акты, приложенные к первым экземплярам протоколов нижестоящих избирательных комиссий об итогах голосования.

2.2.33. Акты о передаче Комиссией в ОИК избирательных бюллетеней.

2.2.34. Акты о передаче ОИК в ТИК избирательных бюллетеней, приложенные к первым экземплярам протоколов ОИК о результатах голосования.

2.2.35. Акты, приложенные ко второму экземпляру протокола № 1 ОИК о результатах выборов, протокола № 2 ОИК об итогах голосования.

2.2.36. Акты, приложенные ко вторым экземплярам протоколов № 1, № 2 ТИК об итогах голосования.

2.2.37. Акты ТИК о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней, приложенные к первым экземплярам протоколов ТИК об итогах голосования.

2.3.38. Акты о передаче ТИК в участковые избирательные комиссии (далее – УИК) избирательных бюллетеней.

2.2.39. Подлинники и копии других актов и реестров, касающихся подготовки и проведения выборов, поступившие из нижестоящих избирательных комиссий.

2.3. Не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов, после чего уничтожаются следующие документы:

2.3.1. Подписные листы для сбора подписей избирателей с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения списка кандидатов, протокол об итогах сбора подписей избирателей. Копии документов, подтверждающих оплату изготовления подписных листов.

3. В ОИК подлежат хранению:

3.1. Не менее одного года со дня официального опубликования решения о назначении следующих выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору для последующей передачи на государственное хранение в ЦГА СПб следующие документы:

3.1.1. Протоколы заседаний и решения ОИК.

3.1.2. Документы, представляемые в ОИК кандидатом в депутаты при самовыдвижении:

заявление гражданина в письменной форме о согласии баллотироваться по соответствующему одномандатному избирательному округу с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата;

документ, подписанный уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения, подтверждающий принадлежность к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за 1 год до дня голосования в установленном законом порядке, и статус в этой политической партии, этом общественном объединении.

3.1.3. Документы, представляемые в ОИК для регистрации кандидата выдвинутого избирательным объединением или в порядке самовыдвижения:

сведения об изменениях в данных о кандидате, ранее представленных в соответствии с пунктами 4-6 статьи 30 либо пунктами 1, 2 и 4 статьи 33 Закона Санкт-Петербурга, или об отсутствии таких изменений.

3.1.4. Заверенные копии приказов (распоряжений) об освобождении от выполнения должностных или служебных обязанностей зарегистрированных кандидатов, находящихся на государственной или муниципальной службе либо работающих в организациях, осуществляющих выпуск средств массовой информации.

3.1.5. Нотариально удостоверенный документ, подтверждающий полномочия лица, оказывающего помощь в заполнении или заверении документов (в отношении кандидата, являющегося инвалидом и в связи с этим не имеющего возможности самостоятельно написать заявление о согласии баллотироваться, заполнить или заверить иные документы, предусмотренные законом).

3.1.6. Документы, представляемые при выбытии кандидата:

заявление кандидата о снятии своей кандидатуры;

решение органа избирательного объединения, выдвинувшего кандидата об отзыве кандидата.

3.1.7. Документы, представляемые кандидатами для регистрации и отзыва доверенных лиц:

письменное заявление кандидата о назначении доверенных лиц (в случае назначения);

заявление гражданина о согласии быть доверенным лицом;

список доверенных лиц кандидата (в случае назначения);

копии приказов (распоряжений) об освобождении от служебных обязанностей на период осуществления полномочий доверенного лица (в том числе на период отпуска) в отношении лиц, находящихся на государственной или муниципальной службе;

уведомление от кандидата об отзыве доверенных лиц.

3.1.8. Документы, представляемые кандидатами для регистрации и прекращения полномочий уполномоченных представителей по финансовым вопросам:

заявление кандидата о назначении уполномоченного представителя по финансовым вопросам;

заявление уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам о согласии быть уполномоченным представителем;

нотариально удостоверенная и оформленная в установленном законом порядке доверенность на уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам;

копия паспорта (или отдельных страниц паспорта, определяемых ЦИК России) или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, каждого уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам;

решение кандидата о прекращении полномочий уполномоченного представителя по финансовым вопросам.

3.1.9. Экземпляры печатных агитационных материалов или их копии, экземпляры или копии аудиовизуальных агитационных материалов, фотографии, экземпляры или копии иных предвыборных агитационных материалов, а также электронные образы этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде, представленные кандидатом.

3.1.10. Первые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования и приобщенные к ним особые мнения членов УИК, несогласных с протоколом в целом или с отдельными его положениями, жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ, Закона Санкт-Петербурга, поступившие в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, а также решения УИК принятые по указанным жалобам (заявлениям) и иные документы.

3.1.11. Список лиц, присутствовавших при проведении голосования в дни голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протоколов УИК об итогах голосования и получивших копии протоколов.

3.1.12. Копия приказа (иного документа) об освобождении избранного кандидата от обязанностей, несовместимых со статусом депутата, либо копии документов, удостоверяющих подачу в пятидневный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

3.2. Не менее одного года со дня официального опубликования решения о назначении следующих выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору для последующей передачи на государственное хранение в ЦГА СПб или уничтожению следующие документы:

3.2.1. Заверенная копия решения Комиссии о заверении списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатным избирательным округам.

3.2.2. Заверенная Комиссией копия заявления каждого кандидата в письменной форме о согласии баллотироваться, включенного избирательным объединением в список кандидатов по одномандатным избирательным округам, с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата.

3.2.3. Заверенная Комиссией копия документа, подписанного уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения, подтверждающего сведения, указанные в заявлении о согласии баллотироваться, о принадлежности кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном законом порядке, и свой статус в этой политической партии, этом общественном объединении.

3.2.4. Копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных Центральной избирательной комиссией Российской Федерации) или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенная кандидатом.

3.2.5. Заверенные кандидатом копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения об образовании, основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что кандидат является депутатом.

3.2.6. Копия соответствующего документа (соответствующих документов) о смене фамилии, или имени, или отчества кандидата (в случае, если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество).

3.2.7. Сведения о судимости, появившейся у зарегистрированного кандидата после его регистрации (в случае появления судимости у зарегистрированного кандидата).

3.2.8. Сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о счетах, вкладах в банках, ценных бумагах.

3.2.9. Сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей.

3.2.10. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата

и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

3.2.11. Письменное уведомление о том, что кандидат не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами.

3.2.12. Уведомление об открытии специального избирательного счета избирательного фонда кандидата.

3.2.13. Первый финансовый отчет кандидата и документы к нему.

3.2.14. Уведомление Министерства юстиции Российской Федерации об исключении кандидата из реестра иностранных агентов либо соответствующее решение суда (в случае, если данный статус был).

3.2.15. Внешний носитель информации с документами в машиночитаемом виде (оптический диск, внешний носитель информации USB Flash Drive и т.п.).

3.2.16. Итоговые финансовые отчеты кандидатов о размере избирательного фонда, обо всех источниках его формирования, а также обо всех расходах, произведенных за счет средств избирательного фонда кандидатов.

3.2.17. Приложенные к итоговым финансовым отчетам кандидатов первичные финансовые документы, подтверждающие поступление средств в избирательный фонд и расходование этих средств; справки об оставшихся на специальном избирательном счете средствах и(или) о закрытии указанного счета кандидата.

3.2.18. Документы о результатах проверок соответствующими органами сведений, представленных кандидатами.

3.2.19. Результаты проверки регистрирующими органами сведений, указанных гражданами и юридическими лицами при внесении или перечислении добровольных пожертвований в избирательные фонды

кандидатов.

3.2.20. Документы о результатах проверки ОИК порядка сбора подписей в поддержку кандидата, оформления подписных листов для сбора подписей избирателей, листов поддержки кандидата, достоверность сведений об избирателях.

3.2.21. Журнал регистрации доверенных лиц кандидата.

3.2.22. Журнал регистрации уполномоченных представителей кандидата по финансовым вопросам.

3.2.23. Вторые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования и приобщенные к ним заверенные копии особых мнений членов УИК, несогласных с протоколом в целом или с отдельными его положениями, заверенные копии жалоб (заявлений) на нарушения Федерального закона № 67-ФЗ, Закона Санкт-Петербурга, поступившие в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, а также заверенные копии решений УИК принятых по указанным жалобам (заявлениям) и иные документы.

3.2.24. Акты, приложенные первым и вторым экземплярам протоколов № 1, № 2 УИК об итогах голосования.

3.2.25. Другие акты и реестры, составленные ОИК.

3.3. Не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов, после чего уничтожаются следующие документы:

3.3.1. Подписные листы для сбора подписей избирателей с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата, протокол об итогах сбора подписей избирателей. Копии документов, подтверждающих оплату изготовления подписных листов.

3.4. Через 30 дней после дня голосования копии вторых экземпляров протоколов, имеющиеся в ОИК, уничтожаются с составлением акта о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению.

4. В ТИК подлежат хранению:

4.1. Не менее одного года со дня официального опубликования решения о назначении следующих выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору для последующей передачи на государственное хранение в ЦГА СПб следующие документы:

4.1.1. Протоколы заседаний ТИК, решения ТИК и документы к ним.

4.1.2. Документы УИК, переданные в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

4.2. Не менее одного года со дня официального опубликования решения о назначении следующих выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору для последующей передачи на государственное хранение в ЦГА СПб или уничтожению следующие документы:

4.2.1. Акты и реестры, не приложенные к протоколам об итогах голосования, составленные УИК.

4.2.2. Копии отчетов ТИК о поступлении и расходовании средств бюджета Санкт-Петербурга, выделенных ТИК на подготовку и проведение выборов.

4.3. Не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов, а затем уничтожаются по акту о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих хранению в соответствии с настоящим Порядком:

4.3.1. Опечатанные УИК избирательные бюллетени.

4.3.2. Опечатанные ТИК неиспользованные (погашенные) избирательные бюллетени.

4.3.3. Ведомости применения средств видеорегистрации (видеофиксации) в помещениях для голосования (в случае применения).

4.3.4. Увеличенные формы сводной таблицы ТИК об итогах голосования.

4.3.5. Акты о превышении числа избирательных бюллетеней,

извлеченных из сейф-пакета, над числом бюллетеней, указанным в акте о проведении голосования.

4.3.6. Акты о проведении голосования вне помещения для голосования (голосования на дому) с использованием переносного ящика для голосования и сейф-пакета.

4.3.7. Акты о повреждении или иных нарушениях целостности (идентичности) сейф-пакета или индикационной ленты (при наличии).

4.3.8. Личные письменные заявления избирателей о включении в список избирателей на избирательных участках в местах временного пребывания.

4.3.9. Заявления (обращения) избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования.

4.3.10. Заявления избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения.

4.3.11. Заявления избирателей об аннулировании включения в список избирателей по месту нахождения.

4.3.12. Список избирателей с документами, прилагаемыми к ним на бумажном носителе (в машиночитаемом виде).

4.3.13. Реестры избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей по месту жительства.

4.3.14. Реестры избирателей, подавших неучтенные заявления о включении в список избирателей по месту нахождения.

4.3.15. Реестры заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования.

4.3.16. Журналы регистрации заявлений избирателей о включении в список избирателей по месту нахождения.

5. В УИК подлежат хранению:

5.1. Не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов выборов УИК передает на хранение в ТИК документы постоянного срока хранения:

- протоколы заседаний УИК, решения УИК и документы к ним;
- список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протоколов УИК об итогах голосования и получивших копии протоколов в дни голосования.

6. Порядок упорядочивания и уничтожения по истечении сроков хранения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов

6.1. Порядок упорядочивания документов постоянного хранения производится в соответствии с разделом 14 Инструкции СПБИК и разделом 12 Типовой инструкции ТИК.

6.2. Порядок уничтожения по истечении сроков хранения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов, устанавливает требования к уничтожению документов, не имеющих научно-исторической ценности, утративших свое практическое значение и не подлежащих архивному хранению, созданных на бумажном носителе и в машиночитаемом виде, сроки хранения которых истекли.

6.3. Уничтожение документов производится по истечении сроков их хранения только после проведения экспертизы их ценности и утверждения описей дел постоянного хранения Центральной экспертно-проверочной комиссией Архивного комитета Санкт-Петербурга.¹

6.4. Экспертная комиссия, образованная в соответствующей избирательной комиссии для проведения экспертизы ценности документов, осуществляет отбор на уничтожение документов, сроки хранения которых истекли.

6.5. Для подтверждения факта уничтожения на отобранные к уничтожению документы и другие носители информации составляется акт о выделении к уничтожению архивных документов, не подлежащих

¹ За исключением документов, указанных в пунктах 2.3, 3.3, 3.4, 4.3 Порядка хранения, передачи в архив и уничтожения документации, связанной с подготовкой и проведением выборов депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга восьмого созыва.

хранению (далее - акт). Форма акта установлена приложением № 18 Инструкции СПБИК и приложением № 16 Типовой инструкции ТИК.

6.6. При уничтожении документов должны быть исключены возможности ознакомления посторонних лиц с уничтожаемыми документами, неполного уничтожения документов, восстановления текста документа.

6.7. Уничтожение производится специализированной организацией в присутствии представителя (представителей) соответствующей избирательной комиссии либо избирательной комиссией.

6.8. Для документов, созданных на бумажном носителе, в том числе содержащих конфиденциальную информацию, подлежащих уничтожению по истечении сроков хранения, основными методами уничтожения являются:

сжигание;

измельчение на фрагменты (шредирование), исключающее прочтение текста;

химическая обработка.

6.9. Срок хранения документов в машиночитаемом виде соответствует сроку хранения соответствующих документов на бумажном носителе.

6.10. Для документов в машиночитаемом виде основным методом уничтожения является механический, связанный с повреждением основы, на которую нанесен магнитный слой – физический носитель информации.