



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 июля 2017 года

№ 5-7

Об утверждении Положения об Управлении - информационный центр аппарата Санкт-Петербургской избирательной комиссии

В целях реализации положений пункта 2 статьи 74 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», с учетом статьи 10 Федерального закона от 10 января 2003 года № 20-ФЗ «О государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», постановления Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 12 июля 2017 № 92/811-7 «Об утверждении Типового положения об информационном центре избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, Примерного должностного регламента руководителя информационного центра избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, Примерного должностного регламента гражданского служащего информационного центра избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, исполняющего функциональные обязанности системного администратора комплекса средств автоматизации избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, Примерного должностного регламента гражданского служащего информационного центра избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, исполняющего функциональные обязанности системного администратора комплекса средств автоматизации территориальной избирательной комиссии», и на основании подпункта 4 пункта 1 статьи 7 Федерального закона от 10 января 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации»

Федерации «Выборы», Санкт-Петербургская избирательная комиссия

п о с т а н о в и л а:

1. Утвердить Положение об Управлении – информационный центр аппарата Санкт-Петербургской избирательной комиссии согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Вестник Санкт-Петербургской избирательной комиссии».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Санкт-Петербургской избирательной комиссии Е.В. Астафьеву.

Председатель
Санкт-Петербургской
избирательной комиссии

В.Н. Панкевич

Секретарь
Санкт-Петербургской
избирательной комиссии

М.А. Жданова

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении - информационный центр
аппарата Санкт-Петербургской избирательной комиссии

1. Общие положения

1.1. Управление - информационный центр аппарата Санкт-Петербургской избирательной комиссии (далее – Управление) создано в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 10 января 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы».

1.2. Управление является структурным подразделением аппарата Санкт-Петербургской избирательной комиссии, в функции которого входят техническое и информационное обеспечение деятельности Санкт-Петербургской избирательной комиссии, автоматизация информационных процессов, реализуемых в ходе подготовки и проведения выборов, референдумов на территории Санкт-Петербурга, эксплуатация и развитие части Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы», функционирующей на территории Санкт-Петербурга.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, распоряжениями Председателя Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга, правовыми

актами Санкт-Петербургской избирательной комиссии, распоряжениями председателя Санкт-Петербургской избирательной комиссии, организационными и методическими документами федерального государственного казенного учреждения «Федеральный центр информатизации при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации» (далее – ФЦИ при ЦИК России), эксплуатационной документацией Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» (далее – ГАС «Выборы») и положением об Управлении.

1.4. Положение об Управлении разработано на основе Типового положения об информационном центре избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 12 июля 2017 года № 92/811-7, и утверждается постановлением Санкт-Петербургской избирательной комиссии (далее – Комиссия).

2. Основные функции и задачи

2.1. Управление выполняет следующие функции:

осуществляет техническое и информационное обеспечение деятельности избирательных комиссий, комиссий референдума, действующих на территории Санкт-Петербурга;

осуществляет автоматизацию информационных процессов в ГАС «Выборы», реализуемых в ходе подготовки и проведения выборов и референдума на территории Санкт-Петербурга;

обеспечивает наполнение и информационную поддержку официального сайта Комиссии в сети Интернет;

осуществляет решение иных задач в соответствии с постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации (далее – ЦИК России), организационно-методическими документами ФЦИ при ЦИК России, постановлениями Комиссии и распоряжениями председателя Комиссии;

осуществляет эксплуатацию регионального фрагмента ГАС «Выборы» как в ходе избирательных кампаний (референдумов) всех уровней, так и в период между ними;

совместно с членами Комиссии организует и контролирует исполнение регламентов использования ГАС «Выборы» и регламентов обмена информацией;

организовывает и осуществляет контроль за использованием комплексов средств автоматизации (далее – КСА) окружных избирательных комиссий при проведении избирательных кампаний;

принимает участие в организации применения технических средств подсчета голосов избирателей участковой избирательной комиссией в случае их использования при проведении голосования;

осуществляет совместно с членами Комиссии информационное обеспечение ее деятельности;

по поручению председателя Комиссии готовит информацию о ходе подготовки, проведения и итогах избирательных кампаний (референдумов), размещения ее в средствах массовой информации и сети Интернет;

обеспечивает контроль формирования и ведения регионального и территориальных фрагментов базы данных подсистемы «Регистр избирателей, участников референдума» (далее - ПРИУР) ГАС «Выборы» в части сведений об избирателях, участниках референдума в соответствии с Положением о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации, Регламентом использования подсистемы «Регистр избирателей, участников референдума» ГАС «Выборы», Порядком регистрации (учета) избирателей, участников референдума с использованием комплексов средств автоматизации ГАС «Выборы» на территории Санкт-Петербурга;

осуществляет эксплуатацию КСА, управляет автоматизированными информационными процессами при подготовке и проведении избирательных кампаний (кампании референдума) всех уровней;

обеспечивает прием, передачу и хранение информации, обрабатываемой с использованием ГАС «Выборы», в ходе подготовки и проведения выборов, референдумов, а также защиту информации от несанкционированного доступа;

обеспечивает целостность и работоспособность регионального фрагмента ГАС «Выборы», поддерживает установленную конфигурацию КСА ГАС «Выборы»;

обеспечивает выполнение требований безопасности информации в региональном фрагменте ГАС «Выборы» в соответствии с федеральными законами, постановлениями ЦИК России, нормативными документами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных в области безопасности (Федеральная служба безопасности Российской Федерации) и защиты информации (Федеральная служба по техническому и экспортному контролю);

обеспечивает контроль за использованием средств защиты информации в КСА регионального фрагмента ГАС «Выборы»;

обеспечивает создание и организует работу органа криптографической защиты информации, выполняет мероприятия по обеспечению функционирования и безопасности применяемых средств криптографической защиты информации (далее – СКЗИ) в соответствии с нормативными документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, ЦИК России, ФЦИ при ЦИК России, а также в соответствии с эксплуатационной и технической документацией к этим средствам;

обеспечивает выполнение организационно-технических мер, связанных с эксплуатацией СКЗИ в региональном фрагменте ГАС «Выборы»;

формирует и ведет базу данных регионального фрагмента ГАС «Выборы»;

обеспечивает функционирование телекоммуникационного ресурса регионального фрагмента ГАС «Выборы» с использованием цифровых каналов связи Единой мультисервисной телекоммуникационной сети

исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга во взаимодействии с Комитетом по информатизации и связи;

оказывает методическую помощь членам избирательных комиссий, гражданским служащим аппарата Комиссии и нижестоящих избирательных комиссий по использованию ГАС «Выборы»;

направляет заявки на подготовку вновь принятых системных администраторов в ФЦИ при ЦИК России и организаторам подготовки (сервисные центры ГАС «Выборы») в соответствии с Положением о порядке подготовки (переподготовки), проведения промежуточного тестирования системных администраторов и получения сертификата на право эксплуатации КСА ГАС «Выборы», утвержденным распоряжением Руководителя ФЦИ при ЦИК России;

разрабатывает методические рекомендации и инструкции по применению и использованию регионального фрагмента ГАС «Выборы» при подготовке и проведении региональных и местных избирательных кампаний (референдумов) с учетом их особенностей и в соответствии с эксплуатационной документацией на ГАС «Выборы»;

организует проведение ежедневных и ежемесячных регламентных работ на оборудовании КСА в соответствии с эксплуатационной документацией на ГАС «Выборы» и положением о сервисном обслуживании;

обеспечивает через сервисные центры ГАС «Выборы» оперативное восстановление программно-технических средств при возникновении нештатных ситуаций, проведение ремонтных и полугодовых регламентных работ, организует пополнение расходных материалов;

ведет архив резервных копий общесистемного и специального программного обеспечения;

организует и осуществляет учет, хранение оборудования ГАС «Выборы» и его движение;

анализирует опыт применения регионального фрагмента ГАС «Выборы», формирует предложения по улучшению ее эксплуатации и развитию;

организует использование КСА в период между выборами в соответствии с соглашениями и договорами по информационному обеспечению исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга;

организует информационно-техническое и телекоммуникационное обеспечение деятельности Комиссии, структурных подразделений аппарата Комиссии и системы избирательных комиссий Санкт-Петербурга;

обобщает опыт работы по информационному и программно-техническому обеспечению деятельности Комиссии, вносит предложения в Комиссию по совершенствованию программного обеспечения, методик, организационного взаимодействия Комиссии с исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга и иными учреждениями, организациями и отдельными гражданами;

организует защиту информационных систем Комиссии от несанкционированного доступа, безопасное межсетевое взаимодействие, антивирусную защиту, защиту от внешних вторжений.

обеспечивает выполнение информационно-технических, организационных мероприятий, в том числе взаимодействие с администрациями районов Санкт-Петербурга, для установления численности избирателей, участников референдума, зарегистрированных на территории Санкт-Петербурга по состоянию на 1 января, 1 июля каждого года в установленном порядке;

обеспечивает по согласованию с председателем Комиссии взаимодействие с органами государственной власти, участвующими в

Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Санкт-Петербурге, в целях выработки мер по совершенствованию системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума и ведению Регистра избирателей, участников референдума;

осуществляет работы по резервированию и хранению баз данных информационных систем Комиссии;

принимает участие в организации приобретения, обслуживания и последующего сопровождения программно-технических средств Комиссии;

организует администрирование и техническое обслуживание вычислительных, аппаратных средств локальной вычислительной сети и коммуникационного оборудования Комиссии;

обеспечивает разработку, развитие и последующее сопровождение собственных информационных систем Комиссии;

обеспечивает в части закупок товаров, работ, услуг для Управления разработку технических заданий, проектов государственных контрактов (договоров), осуществляет контроль за выполнением исполнителями обязательств по государственным контрактам (договорам);

обеспечивает сохранность имущества и материальных ценностей Комиссии, находящихся в пользовании Управления;

осуществляет консультации членам Комиссии, гражданским служащим аппарата Комиссии, территориальным избирательным комиссиям в части освоения информационных систем Комиссии;

участвует в подборе сотрудников Управления в соответствии с квалификационными требованиями и принимает участие в организации подготовки и повышения уровня их квалификации.

2.2. Управление имеет право:

участвовать в разработке методик и программ испытаний КСА ГАС «Выборы» и принимать участие в их приемке;

участвовать в разработке необходимой документации по техническому обслуживанию КСА ГАС «Выборы»;

проверять соблюдение правил эксплуатации КСА нижестоящих избирательных комиссий в период подготовки и проведения выборов регионального и муниципального уровней и в период между выборами;

запрашивать и получать от структурных подразделений аппарата Комиссии информацию и материалы, необходимые для осуществления функций и задач Управления, а по согласованию с председателем Комиссии – от иных учреждений и организаций;

разрабатывать, согласовывать и представлять в установленном порядке проекты правовых актов Комиссии по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления;

осуществлять необходимые мероприятия по контролю исполнения постановлений Комиссии по направлениям, отнесенным к сфере деятельности Управления;

по согласованию с председателем Комиссии привлекать сторонних специалистов для осуществления функций и задач, возложенных на Управление;

участвовать в установленном порядке в проводимых Комиссией мероприятиях, а по согласованию с председателем Комиссии – в мероприятиях иного (городского, регионального, федерального) уровня по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления;

получать в установленном порядке правовые акты и иные документы (материалы), поступающие в Комиссию.

3. Управление и организация деятельности

3.1. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность председателем Комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о государственной гражданской службе.

3.2. Начальник управления руководствуется положением об Управлении, разработанным в соответствии с Типовым положением об информационном центре избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 12 июля 2017 года № 92/811-7, с учетом местных особенностей эксплуатации и использования регионального фрагмента ГАС «Выборы» и утвержденным постановлением Комиссии.

3.3. Кроме начальника управления в штат Управления входят гражданские служащие, исполняющие функциональные обязанности системного администратора КСА Санкт-Петербургской избирательной комиссии и функциональные обязанности системных администраторов КСА территориальных избирательных комиссий.

3.4. На период отсутствия начальника управления (отпуск, командировка, болезнь, освобождение от занимаемой должности) его обязанности исполняет один из заместителей, а в случае его отсутствия - один из гражданских служащих Управления, назначаемый в соответствии с законодательством приказом председателя Комиссии с учетом предложений начальника Управления.

3.5. Должностные лица исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга (по месту размещения КСА) обеспечивают предоставление Комиссии по договору безвозмездного пользования оборудованных средствами связи и энергоснабжения служебных помещений для размещения и эксплуатации КСА, охрану и условия безопасного хранения и эксплуатации этих КСА согласно установленным нормативам.

3.6. Гражданский служащий Управления, исполняющий функциональные обязанности системного администратора КСА территориальной избирательной комиссии, в соответствии со своим должностным регламентом находится в непосредственном подчинении у начальника управления и в оперативном подчинении у председателя территориальной избирательной комиссии в пределах его полномочий.

3.7. Порядок использования исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга и органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, иными организациями КСА ГАС «Выборы», информационных ресурсов и средств связи ГАС «Выборы» для решения задач, не связанных с проведением выборов (референдумов), устанавливается федеральными законами, нормативными правовыми актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.

3.8. Не допускается изменение установленной программно-технической конфигурации КСА ГАС «Выборы» без согласования с ФЦИ при ЦИК России.

3.9. Расходы, связанные с содержанием гражданских служащих Управления, финансируются за счет средств федерального бюджета в порядке, определяемом Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, и средств бюджета Санкт-Петербурга.